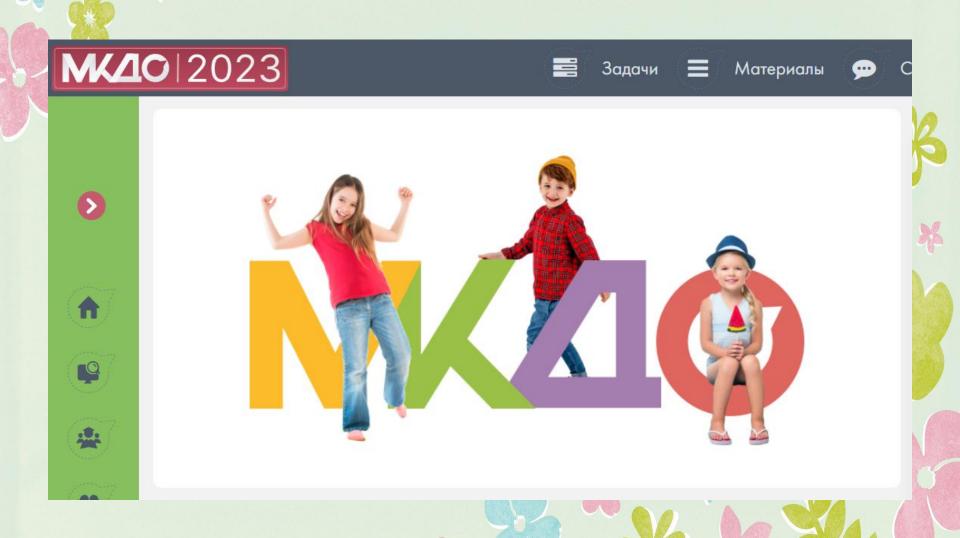


## Система организации мониторинга качества дошкольного образования в 2023 г.





#### **MAO** | 2023

a

преодолеваемых проблем и фактических объективных результатов.

01 Подготовка к проведению МКД	ОРФ	>		
		ний мониторинг качества дошкольного ания в ДОО	>	
		<b>03</b> Внешний мониторинг кач образования в ДОО	ества дошкольного	····>
		Независимая оценка качества	ДО / родители	····>
		Внешний экспертный монитори образования в ДОО	инг качества	····>









0



- Проекта Изучить материалы проекта
- Ознакомиться с календарем проекта

(для ДОО с базовым форматом мониторинга необходимо зарегистрировать только руководителя ДОО)

Сформировать команду

Заполнить Профиль ДОО (откроется 12.10.2023)

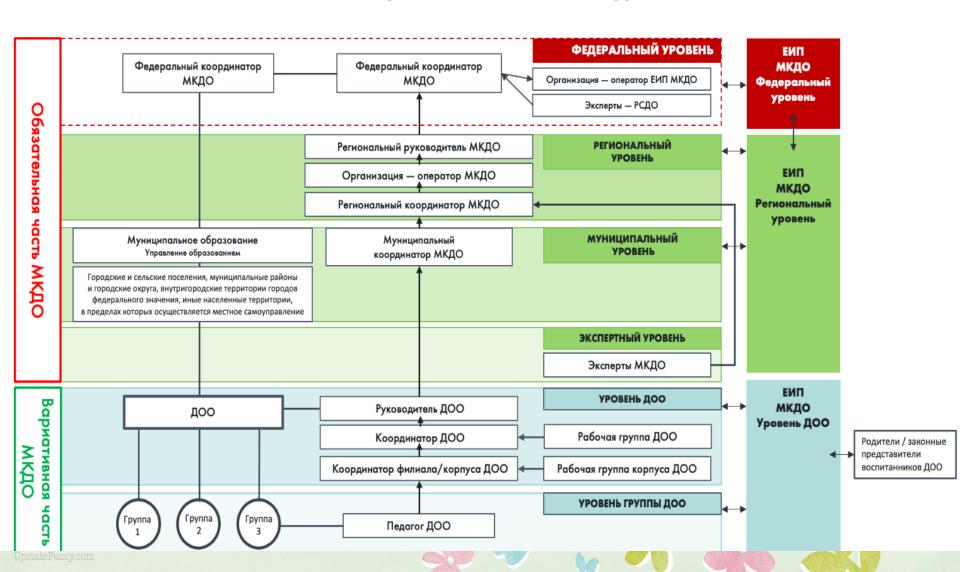
Загрузить приказ о создании рабочей группы и

5 документы по образовательным программам (откроется 16.10.2023)



# Особенности проведения МКДО в 2023 году

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА МКДО 2023



# Основные направления проверки МКДО 2023

#### Мониторинг внедрения ФОП ДО в субъектах РФ

- соответствие обязательной части ОП ДО федеральной образовательной программе и наполнение части, формируемой участниками образовательных отношений (ЧФУ)
- планирование задач и мероприятий по внедрению ФОП ДО в образовательной деятельности ДОО, в том числе методического сопровождения педагогов
- информированность родителей (законных представителей) детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, которые посещают ДОО, о ФОП ДО с элементами обратной связи.

UpstateFancy.com

#### Деятельность ДОО по шкалам МКДО



Дмитриева Елена Васильевна Начинающий эксперт , 2200040666 Список ДОО Роль: Эксперт МКДО

Организация: БДОУ Г. ОМСКА ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 345 ИНН: 5502035422

1	Мониторинг внедрения ФОП ДО. Технологическая карта аудита форм и методов информирования родителей о ФОП ДО	<b>1 →</b>
2	Мониторинг внедрения ФОП ДО. Технологическая карта аудита планирования задач и мероприятий по внедрению ФОП ДО	<b>&gt;</b>
3	Мониторинг внедрения ФОП ДО. Технологическая карта аудита образовательной программы дошкольного образования	<b>&gt;</b>
4	Заполнить анкету эксперта	<b>&gt;</b>
5	Провести оценку образовательных программ	<b>&gt;</b>
6	Оценить качество документирования деятельности ДОО	<b>&gt;</b>
7	Оценить деятельность по Шкалам МКДО (упрощенная версия)	<b>&gt;</b>
8	Оценить среду по Шкалам МКДО (упрощенная версия)	<b>&gt;</b>

## Деятельность ДОО для подготовки к МКДО



### Перечень документов на уровне ДОО, упоминаемых в Шкалах МКДО:

- 1. Договоры с сетевыми партнерами
- 2. Должностные инструкции сотрудников ДОО
- 3. Инструкции по обеспечению безопасности участка.
- 4. Инструкция о проведении экскурсий и других мероприятий за пределами территории ДОО
- 5. Лист внутренней / экспертной оценки качества ООП ДО/ АООП
- 6. План обучения сотрудников и регулярного планового инструктажа
- 7. План сетевого взаимодействия со сторонними организациями (медицинскими, образовательными, общественными, социальными, научными и др.).
- 8. Положение о бракеражной комиссии
- 9. Положение о качестве образования в ДОО
- 10. Положение о контроле за состоянием здоровья воспитанников



## Перечень документов на уровне ДОО, упоминаемых в Шкалах МКДО:

- 11. Положение о мерах по обеспечению доступности образовательных услуг для инвалидов
- 12. Положение о планировании в ДОО
- 13. Положение о совершенствовании качества образования
- 14. Положение о сохранении и укреплении здоровья воспитанников ДОО
- 15. Положение о стимулирующих выплатах
- 16. Положение об обеспечении безопасности
- 17. Положение об организации инклюзивного образования в ДОО.
- 18. Положение об организации питания воспитанников ДОО
- 19. Положение по организации и контролю санитарно-гигиенических требований
- 20. Положение, система управления качеством образовательной деятельности



## Перечень документов на уровне ДОО, упоминаемых в Шкалах МКДО:

- 21. Порядок библиотечно-информационного обеспечения
- 22. Порядок ведения наблюдения за состоянием здоровья обучающихся
- 23. Порядок информирования администрации, педагогов и родителей об изменениях состояния здоровья воспитанников
- 24. Порядок организации питания воспитанников ДОО
- 25. Порядок приема на обучение.
- 26. Правила антитеррористической безопасности
- 27. Правила обеспечения безопасности при реализации образовательной деятельности в ДОО
- 28. Правила обеспечения санитарно-гигиенических условий
- 29. Правила пожарной безопасности
- 30. Примерное меню питания
- 31. Программа профессионального развития педагогов









## Дополненный перечень документов на уровне ДОО (в контексте Шкал МКДО)

- 32. Программа развития ДОО
- 33. Регламент работы ПМПК
- 34. Регламент, или Порядок организации отдыха, релаксации и сна детей
- 35. Адаптированная образовательная программа
- 36. Адаптированная основная образовательная программа
- 37.Годовой план
- 38.График аттестации педагогов
- 39.График ПК педагогов. Выписка из протокола педсовета об ознакомлении педагогов с графиком
- 40. График рабочего времени, циклограмма рабочего времени
- 41. Договор с родителями
- 42.Договоры/планы сотрудничества (сетевого взаимодействия)
- 43. Должностная инструкция





### Дополненный перечень документов на уровне ДОО (в контексте Шкал МКДО)

- 44. Инструкции/порядок работы по использованию учебнометодического обеспечения
- 45. Образовательная программа (парциальная)
- 46. Основная образовательная программа
- 47. План обучения сотрудников и регулярного планового инструктажа
- 48. Положение о ВСОКО (в т.ч. комплексный мониторинг (по всем образовательным областям) динамики развития детей с ОВЗ и качества инклюзивного образования, критерии РППС, инд. карты развития и др.)
- 49. Положение о планировании в ДОО
- 50. Положение о пользовании ресурсами методического кабинета
- 51. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме
- 52. Положение о системе оплаты труда
- 53. Положение о стимулирующих выплатах педагогическому коллективу



## Дополненный перечень документов на уровне ДОО (в контексте Шкал МКДО)

- 54. Положение о тематическом контроле
- 55. Положение об индивидуальном образовательном маршруте
- 56. Приказ о рабочей (творческой) группе по разработке ООП ДО/ АООП
- 57. Проекты
- 58. Рабочая программа воспитания
- 59. Расстановка кадров на год
- 60. Результаты НОКО
- 61. Сайт ДОО,
- 62. Трудовой договор
- 63. Фото- и видеоматериалы
- 64. Штатное расписание





Дмитриева Елена Васильевна

Начинающий эксперт , 2200040666

Список ДОО

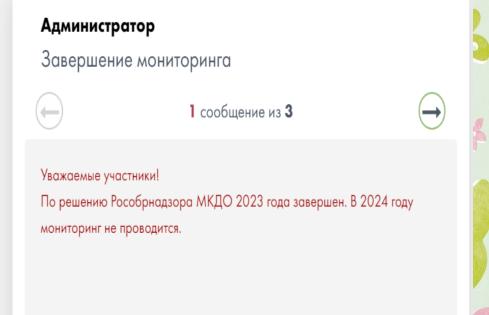
Роль: Эксперт МКДО

Организация: БДОУ Г. ОМСКА ЦЕН
РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ
ИНН:

Администратор
Завершение мониторинга

Администратор
Документация у ДОО с базовым типом мониторинга

Администратор
Задачи Экспертов МКДО





#### Федеральная информационная система оценки качества образования (ФИС ОКО)

Разработчики:	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)
Отрасли:	Образование и наука

Содержание

2024: Утверждение правительством правил формирования и ведения системы. Она получила статус ГИС

2023: Принятие закона о создании системы

CM. TAKKE (1)

2024: Утверждение правительством правил формирования и ведения системы. Она получила статус ГИС

Премьер-министр Михаил Мишустин подписал постановление правительства о правилах формирования и ведения

# Чек-лист, чтобы оценить качество ВСОКО в детском саду

Цель: оценить эффективность ВСОКО в детском саду.

#### Что учесть:

- Получили объективную информацию о функционировании и развитии системы образования в ДОО.
- Выявили позитивные и негативные факторы, которые влияют на качество образования в ДОО.
- Предоставили достоверную информацию о качестве образования в ДОО всем участникам образовательных отношений.
- Приняли управленческие решения, чтобы совершенствовать качество образования и повышать уровень информированности при принятии таких решений.
- Составили прогноз развития системы образования в ДОО.

### Диагностика по Коротковой

	1			-	-	Униф	ициро	ванна	я карт	га разі	ВИТИЯ	детей	-			-	,	7		-
	2															<b>c</b> ]	редняя	групп	<b>Ia</b>	
	3		Воспитатель:	Фетисова С	.В.; Ребенко	ва А. А.														
	4																			
-	5	Nº Nº	Фамилия Имя ребенка	Возраст ребенка (полных лет, полных	Дата заполнен ия		СКАЯ ИНИ цение за сі игрой)	ІЦИАТИВА ожетной	ЦЕЛЕПОЛ (на пр	ИЦИАТИВЛ АГАНИЕ И УСИЛИЕ облюдение одуктивно этельность	ВОЛЕВОЕ е за	ИІ (наблюде деятельн	ІМУНИКАТ НИЦИАТИВ ение за сог ностью и и оодуктивно	ВА вместной гровой и	ИІ ЛЮБі (наблюдеі исслі	ОЗНАВАТЕЛ НИЦИАТИВ ОЗНАТЕЛЬН ние за позн едовательс вной деяте	А - ЮСТЬ навательно- кой и	И (наблюде форма	ВИГАТЕЛЬ НИЦИАТИЕ ние за раз ми двигате вности реб	ВА эличным ельной
	7			месяцев)		низкий (типично	l		1 уровень низкий (типично в 3-4	2 уровень средний (типично в 4-5 лет)	высокий (типично	низкий (типично		высокий (типично	Ι'	l .	3 уровень высокий: (типично в 6-7 лет)	низкий	2 уровень средний (типично в 4-5 лет)	высоки (типичн
	68					,	обычно			обычно		,	обычно			обычно		,	обычно	
	69	21																		
	70						11000000			напалиа			140000140			иополио			26	

UpstateFancy.co

## Описание показателеи и уровнеи проявления инициативы в оощении, игровой, познавательно-исследовательской, продуктивной практиках, а также двигательной активности у детей дошкольного возраста

	двигательной а	ктивности у детей дошкольного возраста	1				
Ларкер	«обычно»	качество инициативы является типичным, характерным для ребёнка, проявляется у него чаще всего;					
Ларкер	«нзредка»	качество инициативы не характерно для ребёнка, но проявляется в его деятельности время от времени;					
Ларкер	«никогда»	качество инициативы не проявляется в деятельности ребёнка совсем					
Название инициативы	1 уровень\низкий (типично в 3-4 года)	2 уровень\средний (типично в 4-5 лет)	3 уровень\высокий (типично в 6-7 лет)				
1. ТВОРЧЕСКА Я	активно развертывает несколько связанных по смыслу условных действий (роль в действии), содержание которых зависит от наличной игровой обстановки; активно использует предметы-заместители, наделяя один и тот же предмет разными игровыми значениями; с энтузиазмом многократно воспроизводит понравившееся условное игровое действие (цепочку действий) с незначительными вариациями.	имеет первоначальный замысел ("Хочу играть в больницу",  "Я - шофер" и т.п.); активно ищет или видоизменяет  имеющуюся игровую обстановку; принимает и обозначает в  речи игровые роли; развертывает отдельные сюжетные  эпизоды (в рамках привычных последовательностей  событий), активно используя не только условные действия,	Показатели:  имеет разнообразные игровые замыслы; активно создает предметную обстановку "под замысел"; комбинирует (связывает) в процессе игры разные сюжетные эпизоды в новое целое, выстраивая оригинальный сюжет; может при этом осознанно использовать смену ролей; замысел также имеет тенденцию воплощаться преимущественно в речи (словесное придумывание историй) или в предметном макете воображаемого "мира" (с мелкими игрушками-персонажами), может фиксироваться в продукте (сюжетные композиции в рисовании, лепке конструировании).				
игрой)	Ключевые признаки		Ключевые признаки				

имеет первоначальный замысел, легко меняющийся в

процессе игры; принимает разнообразные роли; при

развёртывании отдельных сюжетных эпизодов подкрепляет

условные действия ролевой речью (вариативные диалоги с

комбинирует разнообразные сюжетные эпизоды в новую

происходит с персонажами); частично воплощает игровой

связную последовательность; использует развёрнутое словесное

комментирование игры через события и пространство (что, где

#### UpstateFancy.com

в рамках наличной предметно-игровой обстановки активно

развертывает несколько связанных по смыслу игровых

действий (роль в действии); вариативно использует

предметы-заместители в условном игровом значении.

Carried State of the Print, Carried State of the Ca	реоснок регулярно перемещается в пространстве, совершая	совершает осознанные, дифференцированные относительно	физическая активность может носить результативный характер,
	различные типы движений и действий с предметами; его	объектов и целей движения; проявляет интерес к	и ребёнок стремится к улучшению показателей в ней (прыгнуть
	движения энергичны, но носят процессуальный характер	определённым типам движений и физических упражнений	дальше, пробежать быстрее); он прислушивается к советам
	(движение ради движения); не придаёт значения	(бегу, прыжкам, метанию); изменяет свои движения в	взрослого о способах улучшения результатов, и усвоив тот или
	правильности движений и низкую эффективность	соответствии с рекомендациями взрослого (совершает	иной навык, повторяет постоянно в своей деятельности;
5. ДВИГАТЕЛЬНАЯ	компенсирует энергичностью.	согласованные движения рук при беге, ловит мяч кистями	проявляет интерес к различным формам двигательной
ИНИЦИАТИВА		рук и т. д.), но может через некоторое время вернуться к	активности (езде на велосипеде, плаванию), стремится
(наблюдение за		первоначальному способу; с удовольствием пробует новые	приобрести специфические навыки для их осуществления;
различными формами		типы двигательной активности.	бодро и без жалоб относится к физической усталости, связывает
двигательной активности			её со своими спортивными достижениями.
ребенка)			
	Ключевые признаки:	Ключевые признаки:	Ключебые признаки:
	с удовольствием участвует в играх, организованных	интересуется у взрослого, почему у него не получаются те,	интересуется у взрослого, каким образом можно выполнить те
			или иные физические упражнения более эффективно, охотно
	ограничивается его созерцанием, а перемещается к нему,	движений, подражая взрослому.	выполняет различную деятельность, связанную с физической
	стремится совершить с ним трансформации физического		нагрузкой, отмечает свои достижения в том или ином виде
	характера (катает, бросает и т.д.)		спорта.

#### Расположение возрастных групп в нормативном пространстве дошкольного возраста

на конец учебного года по всем инициативам (заливкой отмечены позиции в нормативной схеме-матрице, которые характерны для большей части детей группы, т.е. отмечены маркером «обычно»)

	1 уровень	2 уровень	3 уровень
Младшая группа (3-4 года)			
Младшая группа (3-4 года) Средняя группа (4-5 лет) Старшая группа (5-6 лет)			
Старшая группа (5-6 лет)			
Подготовительная группа (6-	7 лет)		

4\_Kарта\_2 этап 🖊 5\_Kарта\_3 этап 🖊 6\_Свод\_1 этап 📈 7\_Свод\_2 этап 🖊 8\_Свод\_3 этап 🦯 9\_Свод\_итог

1\_Карта группы 2\_Информация для заполнения 3\_Карта\_1 этап



0\_Справка\_Навигация по карте

